

CARTA DE CONGELAMIENTO

Bogotá, D.C., ____ de _____ de 20____

Señores:

TOWERS IDIOMAS Y CULTURA

Ciudad

Respetados señores:

Por medio de la presente yo _____ identificado(a) con C.C. _____ de _____ como aparece al pie de mi firma, titular del estudiante _____ solicito a ustedes el CONGELAMIENTO de las asesorías, a partir del día ____ de _____ de 20____ hasta el día ____ de _____ de 20____ por motivos personales.

Teniendo en cuenta el contrato pactado con ustedes, donde puedo congelar mis asesorías académicas, sin que esto implique el congelamiento de mis pagos.

Agradezco su colaboración

Cordialmente;

C.C: _____

Tel: _____

E-mail: _____